

## **Szkoła Podstawowa nr 8**

Zespół Szkół nr 2 im. ks. prof. J. Tischnera w Krakowie

### **CZASOWE PROCEDURY**

w sprawie organizacji i współpracy w okresie podwyższonych rygorów sanitarnych wynikających z sytuacji epidemicznej w kraju.

Opracowano na podstawie aktualnych wytycznych GIS, MEN, MZ.

Celem procedury jest:

- zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i pracownikom szkoły.
- zapobieganie rozprzestrzenianiu się wirusa SARS - CoV-2.

Procedura dotyczy wszystkich pracowników szkoły, uczniów a także rodziców/opiekunów.

Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy.

Osobą odpowiedzialną za prawidłowe funkcjonowanie Szkoły Podstawowej nr 8 jest Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 dla którego głównymi partnerami są Rodzice dzieci.

### **Organizacja pracy**

1. Z chwilą otwarcia szkoły będzie w nim obowiązywała nowa (inna od dotychczasowej) organizacja pracy grup uczniowskich wynikająca z obowiązujących wytycznych epidemicznych (maksymalnie 12 dzieci w grupie).
2. Rodzice zainteresowani przekazaniem dziecka pod opiekę pracowników szkoły, ze względu na potrzeby i zobowiązania zawodowe, wypełniają stosowne dokumenty (deklaracja, oświadczenie) dostępne na stronie internetowej szkoły i dostarczają je do sekretariatu lub scan drogą mailową na adres: [szkola.grochowa@gmail.com](mailto:szkola.grochowa@gmail.com).
3. Dyrektor szkoły według zgłoszeń rodziców tworzy grupy szkolne, z których każda przebywa w osobnej sali lekcyjnej.
4. Sale szkolne będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby częściej.
5. Uczniowie klas 3-ich wchodzi do szkoły wejściem od parkingu, pozostałe klasy głównym wejściem. Rodzice nie wchodzi na teren szkoły.
6. Do szatni uczniowie wchodzi pojedynczo.
7. Uczniowie na terenie szkoły nie muszą przebywać w maseczkach.
8. Uczniowie mogą pod nadzorem nauczyciela korzystać z pobytu na powietrzu, na boisku szkolnym i w ogrodzie przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości między grupami.
9. Wstrzymane są wszystkie wyjścia poza ogrodzenie szkoły.
10. Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do regularnego mycia rąk ciepłą wodą z mydłem, dezynfekowania ich po wejściu do budynku szkolnego (dozowniki przy wejściu), przed posiłkami, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z boiska szkolnego. Czynności te, wykonywane przez dzieci, będą nadzorowane przez nauczyciela, pracownika szkoły.
11. Pracownicy szkoły zobowiązani są przypominać dzieciom o nie dotykanu oczu, nosa, ust, nie podawaniu ręki na powitanie i pożegnanie oraz instruować o procedurze kichania i kasłania w zgięty łokieć lub chusteczkę, którą należy natychmiast wyrzucić do toalety.

12. W przypadku stwierdzenia u dziecka niepokojących objawów chorobowych będzie ono odizolowane od innych osób w wyznaczonym miejscu (gabinet psychologa) pod opieką wyznaczonego pracownika. Rodzic dziecka będzie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
13. W przypadku braku kontaktu z rodzicem lub odmową natychmiastowego odbioru dziecka ze szkoły, dyrektor zgłasza sprawę do powiatowego inspektora sanitarnego i postępuje dalej zgodnie z jego zaleceniami.
14. Korzystanie z dystrybutora z wodą odbywa się pod nadzorem osoby dorosłej.
15. Personel szkoły przychodzi do pracy zdrowy, bez żadnych objawów chorobowych.
16. Podczas wykonywania swoich czynności na terenie szkoły pracownik nie musi zakrywać ust i nosa maseczką, ale noszenie przyłbic jest obowiązkowe.

### **Organizacja zajęć w szkole podstawowej**

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez jakichkolwiek widocznych objawów chorobowych.
2. Dzieci do szkoły przyprawdane są przez osoby zdrowe.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprawdzać dziecka do szkoły.
4. Opiekunowie dzieci nie mają wstępu na teren szkoły - dziecko będzie odbierane, przy wyznaczonych drzwiach wejściowych do szkoły, przez nauczyciela.
5. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
6. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego od pracowników szkoły.
7. Uczniowie mogą korzystać z opieki szkolnej jedynie w godzinach 7:45 – 16:00, w grupach do których zostaną przypisane. Nie dopuszcza się możliwości przyprawdania dzieci w innych godzinach ze względu na wprowadzone rozwiązania organizacyjne wynikające z zaleceń sanitarnych.
8. Po wyjściu z szatni dziecko udaje się do łazienki w celu dezynfekcji rąk – umycie wodą i mydłem.
9. W sali szkolnej odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów będą wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
10. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia., w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
11. Jeżeli w ciągu dnia wystąpią u dziecka niepokojące objawy chorobowe, zostanie ono odizolowane w odrębnym pomieszczeniu (gabinet psychologa) i rodzice/opiekunowie zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.

### **Odbieranie dzieci ze szkoły**

1. Ze względów epidemiologicznych należy do minimum ograniczyć liczbę osób upoważnionych do odbioru dziecka (dwie zadeklarowane osoby).
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do utrzymywania stałego kontaktu ze szkołą i niezwłocznego odbierania telefonów od nauczyciela lub dyrektora szkoły.
3. Odbieranie uczniów odbywa się o ściśle określonej godzinie ustalonej z nauczycielem przy przekazaniu dziecka rano.
4. Opiekunowie zobowiązani są posiadać ochronę twarzy, zasłaniającą usta i nos.

5. Dziecko będzie oczekiwać na rodzica/opiekuna przy wyznaczonych drzwiach i zostanie przekazane po ewentualnym sprawdzeniu tożsamości osoby odbierającej.
6. Nauczyciele określą sposób kontaktu z rodzicami.

### **Higiena i utrzymywanie czystości w szkole**

1. Sale szkolne, sala gimnastyczna, wszystkie sprzęty i przedmioty w nich się znajdujące mają być codziennie lub w razie konieczności na bieżąco dezynfekowane ciepłą wodą z detergentem a po zakończeniu pracy grupy specjalnym środkiem.
2. Powierzchnie dotykowe takie jak: klamki, poręcze oraz blaty w salach i oparcia krzeseł muszą być regularnie przecierane wodą z detergentem a włączniki światła dezynfekowane środkiem dezynfekującym.
3. Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, pomieszczenia wspólne, szatnie muszą być regularnie i starannie sprzątane z użyciem wody z detergentem, a po zakończeniu zajęć dezynfekowane.
4. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka dezynfekującego.
5. Okresowo będzie prowadzone ozonowanie.

### **Praca kuchni i wydawanie posiłków**

1. Przy organizacji żywienia w szkole nadal obowiązują wszystkie zasady wynikające z przepisów prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Wprowadza się dodatkowe zasady związane z koniecznością zachowania szczególnej ostrożności: stosowanie elementów ochrony osobistej (maseczki, przyłbice), korzystanie na bieżąco z płynów dezynfekujących, podwyższona higiena rąk.
3. Na stanowisku pracy porcjowaniu posiłków pracownik zobowiązany jest mieć założoną maseczkę.
4. Pracownicy kuchni nie mogą przemieszczać się po terenie budynku, a ich kontakt z pozostałymi pracownikami ograniczyć należy do koniecznego minimum.
5. Drzwi pomiędzy holem a przedsionkiem jadalni mają być stale zamknięte.
6. Przyjmowanie obiadów do kuchni odbywa się wyłącznie wejściem cateringowym. Dostawca nie wchodzi na teren budynku.
7. Uczniowie będą korzystali z jadalni według ściśle określonego harmonogramu, w ograniczonych liczebnie grupach, z zachowaniem szczególnych zasad higieny i bezpieczeństwa.

### **Inne postanowienia**

1. Wszelkie sprawy wymagające kontaktu z sekretariatem lub dyrektorem szkoły, mogą być załatwiane w dalszym ciągu poprzez kontakt e-mailowy i telefoniczny. Sekretariat będzie czynny w godz. 9.00 - 14.00 (zaleca się wcześniejszy kontakt telefoniczny).
2. Wszyscy w trakcie trwania pandemii, zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad zawartych w niniejszej procedurze.
3. Procedura zostanie zamieszczona na stronie internetowej szkoły oraz wywieszona na tablicach ogłoszeń.
4. Dyrektor wyznacza gabinet psychologa na pomieszczenie przeznaczone do izolacji dziecka lub pracownika u którego stwierdzono objawy chorobowe (gorączka, kaszel,

katar, wysypka). Pomieszczenie będzie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.

5. W przypadku gdy dziecko lub pracownik przebywający na terenie szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem choroby zakaźnej, która aktualnie wskazywana jest jako niosąca ryzyko epidemii, dyrektor szkoły w porozumieniu z wojewódzkim inspektorem sanitarnym oraz organem prowadzącym może podjąć decyzję o zamknięciu placówki na jeden dzień w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostanie on natychmiast odsunięty od pracy, umieszczony w pomieszczeniu izolacyjnym. Niezwłocznie wstrzymane zostanie przyjmowanie kolejnych dzieci do placówki i powiadomiona zostanie powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna. Wszyscy pracownicy, dzieci i ich rodzice/opiekunowie zostaną zobowiązani do bezwzględnego postępowania zgodnie z instrukcjami i poleceniami sanepidu.

**Ścisłe przestrzeganie obowiązujących harmonogramów, terminów i przedstawionych zasad jest wyrazem wzajemnego szacunku i zrozumienia aktualnej sytuacji przez osoby dorosłe odpowiedzialne za zdrowie, bezpieczeństwo i komfort psychiczny dzieci.**